

2023 ERASMUS+ KA131 PROJESİ

ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ İLANI

İzmir Bakırçay Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından 2023 Yılı Erasmus+ KA131 Projesi bütçesinden karşılanmak üzere; Erasmus+ Programı kapsamında Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği çerçevesinde Üniversitemizden hareketliliğe katılmak isteyen öğrencilerimize duyurulmak üzere hazırlanan ilan metni aşağıda sunulmuştur. Söz konusu ilan 1 Ekim 2023 ve 31 Ekim 2024 tarihleri aralığında gerçekleştirilecek faaliyetleri kapsamaktadır ve hareketliliğin en geç 31 Ekim 2024 tarihinde tamamlanmış olması gerekmektedir.

ÜİDPK Komisyonu tarafından alınan karar doğrultusunda; 2023 Yılı Erasmus+ KA131 Projesi bütçesinden Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği için ayrılan bütçe kapsamında Üniversite genelinde toplam 10 (on) hibe kontenjanı verilmesi planlanmaktadır. Bu kontenjanlardan 2'si ön lisans, 4'ü lisans, 4'ü de lisansüstü düzeyi için ayrılmıştır.

Başvuru yapılan her bölümden en yüksek puanlı birinci sıradaki öğrenci alınarak ilgili öğrencilerin kendi aralarında yeniden sıralanması neticesinde en yüksek puana sahip öğrencilerin olduğu bölümlere söz konusu kontenjanlar dağıtılacaktır. Her bölüme eşit şans tanımak için yedek kontenjanlar her bölümden bir öğrenci hareketlilikten faydalanacak şekilde en yüksek puanlı adayların yeniden sıralanmasıyla dağıtılacaktır.

Bu bir önseçim olup, yerleştirilen öğrencilerin tümü **ADAY KATILIMCI** statüsündedir. Öğrencinin kendisinden kaynaklanan durumların ötesinde, kendisinin kontrolü dışında da çeşitli sebeplerle (Ulusal Ajans tarafından tebliğ edilen değişiklikler, Türkiye'nin programa katılımıyla alakalı öngörülemeyen gelişmeler vb.) programdan yararlanamama ihtimali göz önünde bulundurulmalıdır.

ÜİDPK Komisyonunun aldığı karar doğrultusunda hareketlilikten daha fazla öğrencinin faydalanması için staj hareketliliği **2 AY** süre ile hibelenilecektir.

BİRİNCİ BÖLÜM GENEL BİLGİLER

Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Nedir?

Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede, bir araştırma enstitüsünde, bir laboratuvarında veya akademik çalışma alanıyla ilgili bir kurum veya kuruluşta staj yapmasıdır.

Yükseköğretim kurumunda ders takibi staj olarak kabul edilmez. Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere 2 ile 12 ay arasında bir süredir. Faaliyet süresinin kesintisiz gerçekleştirilmesi gerekir.

Staj hareketliliğinde, staj yapılan işletmenin tatil sebebiyle kapalı olması durumunda stajın kesintiye uğraması söz konusu olabilir. İşletmenin kapalı olduğu süre için hibe ödemesi yapılır. Asgarî faaliyet süresinin sağlanabilmesi için staj yapılacak işletmenin kapalı olacağı tarihlerin önceden araştırılması, 2 tatil süresi çıkartıldıktan sonra dahi asgarî sürenin sağlandığından emin olunması gerekmektedir. Hafta sonu tatilleri, faaliyet süresinden çıkartılacak tatil süresi değildir. Mücbir sebeplerle¹ faaliyete ara verilmesi halinde, mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir ve kalınan süre karşılığı hibe verilir. Bir olay ya da durum, mücbir sebep sayılmadan önce Üniversitemiz Ulusal Ajans ile iletişime geçecektir. Mücbir sebepler dışında asgari süre tamamlanmadan öğrencilerin geri dönmesi halinde, faaliyet geçersiz sayılır ve ödenen hibenin iadesi istenir.

Staj Faaliyeti Hangi Kurumlarda Gerçekleştirilebilir?

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları - gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- araştırma enstitüleri
- vakıflar

¹ "Mücbir sebep", taraflardan herhangi birinin, sözleşmeden doğan herhangi bir yükümlülüğünü yerine getirmesine engel olan; tarafların, taşeronlarının, bağlı kuruluşlarının veya uygulamada görev alan üçüncü tarafların hata veya ihmalden kaynaklanmayan ve gösterilen tüm özen ve dikkate rağmen kaçınılmaz olan ve önceden tahmin edilemeyen, tarafların kontrolünün dışındaki istisnai herhangi bir durum veya olay anlamına gelir. Bir hizmetin sunulmaması, ekipman veya malzemelerdeki kusurlar veya bunların zamanında hazır edilmemesi, doğrudan bir mücbir sebepten ve ayrıca işgücü anlaşmazlığı, grev veya mali sıkıntılardan kaynaklanmadığı müddetçe, mücbir sebep olarak öne sürülemez.

- okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)

- kar amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar

- kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar

- yükseköğretim kurumları (Program ülkelerinde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, ortak ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı) Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:

- Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları

- AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar. (bk. https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/institutions-and-bodies-profiles_en)

- Öğrencinin gönderileceği ortak bir yükseköğretim kurumu (host institution) veya staj yeri mevcut olmadan, öğrenciler hareketlilikten yararlanamaz. Hareketlilikten faydalanmayı planlayan öğrenciler, staj yapılacak kurumu bulmakla yükümlüdür. Bununla birlikte kurum tarafından talep edilen şartları (yabancı dil seviyesi vs.) karşılanması hususundaki sorumluluk da aynı şekilde öğrenciye aittir.

- Staj faaliyetinin bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirilecek olması halinde, kabul eden (host) yükseköğretim kurumu program ülkesindeyse, ECHE (European Charter for Higher Educations) sahibi olmalıdır. Öğrenci staj için yükseköğretim kurumu ile yazışmadan önce, kurumun ECHE sahibi olup olmadığını araştırmalıdır.

- İki yükseköğretim kurumu arasında (gönderen ve kabul eden) kurumlararası anlaşma yapılması zorunlu değildir. Ancak, tercih edilmesi durumunda, kurumlararası anlaşma formatında yer alan staj faaliyeti bölümü doldurularak faaliyetler anlaşma kapsamına alınabilir ve ilgili bilgiler de yazılabilir.

NOT: Öğrencilerimiz staj hareketliliği için kurum araştırması yaparken aşağıdaki web sitelerinden yararlanabilir.

- <https://erasmusintern.org/>

- <https://www.salto-youth.net/>

Hangi Ülke İçin Ne Kadar Hibe Verilir?

Öğrencilere yurt dışında geçirdikleri faaliyet süreleri boyunca yurt dışında olmalarından kaynaklanan masraflarının bir bölümünün karşılanmasını sağlamak üzere hibe desteği verilmektedir. Hibeler, öğrencilerin faaliyetle ilgili masraflarının tamamını karşılamaya yönelik değil, yalnızca katkı niteliğindedir. Öğrenci hareketliliği faaliyetlerinin gerçekleştirilebileceği ülkeler hayat standardı düzeylerine göre 3 gruba ayrılmış ve ülke grupları için aylık staj hibeleri belirlenmiştir. Ülke grupları ve bu ülkelere gidecek öğrencilere verilecek aylık hibe miktarları aşağıda yer almaktadır.

a) Programla İlişkili Ülkeler

Programla ilişkili ülkelere uygulanacak bireysel destek hibe miktarları tablosu aşağıda yer almaktadır:

| Ülke Grupları | Misafir Olunacak Ülke | Hibe Miktarı (Aylık/Avro) |
|-----------------------|--|---------------------------|
| 1. ve 2. Grup Ülkeler | Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan | 750 |
| 3. Grup Ülkeler | Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya | 600 |

b) Programla İlişkili Olmayan Ülkeler

| Ülke Grupları | Hibe Miktarı (Aylık/Avro) |
|---------------------------|---------------------------|
| 1-12 | 750 |
| 13. ve 14. Bölge Ülkeleri | 600 |

Staj hareketliliğine katılan öğrencilere ödemeleri iki taksitte yapılır. Öğrenciye ilk ödeme olarak Üniversitemiz tarafından tahsis edilecek 2 aylık toplam hibenin %80'i, sözleşmenin imzalanmasını takip eden 30 gün içerisinde ödenir. İkinci taksit (%20) staj dönemi sonunda, katılım belgesinde (Confirmation of Traineeship Period) yer alan kesin gerçekleşme süresi dikkate alınarak yapılır. Faaliyet dönemi sonunda öğrencinin çevrimiçi AB anketini doldurması, mali desteğin geriye kalan kısmının ödenmesini talep etmesi olarak kabul edilir. Bakiye ödeme varsa, anketin doldurulmasını müteakip en geç 45 gün içinde kalan ödeme yapılır.

Ek Hibe Alabilir Miyim?

Dezavantajlı katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, dezavantajlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

- 1) 2828 sayılı kanuna tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrenciler
- 3) Diğer ebeveyn geliri olmayıp yetim/ölüm aylığı bağlananlar
- 4) Şehit/gazi çocukları
- 5) Kendisine veya ailesine muhtaçlık aylığı bağlananlar (öğrencinin kendisine, anne babasına veya vasisine Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan) Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge ibraz edilmesi yeterlidir.)

6) Engelliler²

7) Ebeveynlerinden biri veya vasisi, *65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında* 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında engelli veya muhtaç aylığı alan öğrenciler³

8) Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzedeye yardımı alanlar

Kredi ve Yurtlar Kurumu bursları ve benzeri burslar, başarı bursu niteliğindeki diğer hibe, yardım ve burslar, tek seferlik yardımlar söz konusu maddi yardım kapsamında kabul edilmez.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir:

| Hareketlilik türü | İlave Hibe Desteği miktarı |
|-------------------------------------|----------------------------|
| 2-12 ay arası öğrenci hareketliliği | Aylık 250 Avro |

Staj Hareketliliğinden Hibersiz Yararlanabilir Miyim?

Seçim sonuç listesinde yedek öğrenci olarak ilan edilen öğrenciler, istedikleri takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilirler. Hareketlilikten hibersiz (kendi imkânları ile) yararlanacak öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer.

Hareketlilikten hibersiz yararlanacak öğrencinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması öğrencinin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

Öğrencilerden başvuru aşamasında hibersiz olarak yerleştirilmek isteyip istemediklerine dair taleplerini beyan ettikleri bir dilekçe sunmaları istenecektir.

Hareketlilikten hibersiz yararlanacak öğrenci bilgisi, Erasmusport sistemi üzerinde güncellenecek ve öğrencinin bağlı olduğu Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından resmi yazı yolu ile bildirilecektir. Her bir öğrenim kademesinde, hibersiz de olsa 12 aydan fazla hareketlilik gerçekleştirilemez.

Hangi Durumlarda Hibelerde Kesinti Yapılır?

İzmir Bakırçay Üniversitesi, hareketlilik öncesinde duyurmak ve sözleşmede hüküm altına almak kaydıyla, aşağıdaki durumlarda hibe kesintisi yapar:

a. Başarısızlık Durumunda:

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (Confirmation of Traineeship Period ve Learning Agreement for Traineeships - After the Mobility) **31 Ekim 2024** tarihine kadar teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Asgari hareketlilik süresi olan 60 günü tamamlamadığı katılım belgelerinde tespit edilen

² 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler

³ <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

öğrencilere hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmesi ancak başarısız olunması durumunda öğrencilerin hibelerinde %5 kesinti yapılacaktır.

b. Katılımcı Anketini Doldurmama:

Teknik sebepler haricinde, katılımcı anketini doldurmayan öğrencilere toplam nihai hibenin %5'i tutarında kesinti yapılır. Tüm kesintiler, gerçekleştirilen faaliyet günü sayısı üzerinden yapılır, Yararlanıcı Modülü'nde kesinti gün sayısı ilgili bölüme girilir ve açıklama bölümüne kesinti gerekçeleri yazılır. Öğrencilerin faaliyet süreleri, öğrenim anlaşmasında veya belgenin ayrıca düzenlenmiş olması halinde katılım belgelerinde belirtilen faaliyet başlangıç-bitiş tarihlerine göre belirlenir; olağan durumda öğrencilerden ek belge istenmez. Ancak, belge üzerindeki faaliyet başlangıç-bitiş tarihinin gerçek tarihleri içermediğinin veya öğrencinin resmî tatil günleri hariç, yani normal şartlarda stajın devam etmesi gereken tarihlerde misafir olduğu kurumdan (şehirden / ülkeden) ayrıldığına açıkça bilindiği durumlarda ek araştırma yapılmasına gerek görülmesi ve öğrencinin aralıksız olarak 7 (yedi) takvim gününden (hafta sonu dâhil) fazla süre ile misafir olunan kurumdan ayrıldığı tespit edilmişse, söz konusu ayrı kalınan toplam gün sayısı için hibe ödemesi yapılmaz. Daha önce ödeme yapılmışsa, yapılan ödemenin iadesi talep edilir.

c. Hareketliliğin Geçersiz Sayılması

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası veya bunun yerine geçebilecek dönüş sonrası transkript (ToR)) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.

d. Planlanan Faaliyet Dönemi Tamamlanmadan Dönülmesi

Öğrencilerin, planlanan hareketlilik faaliyetinden erken dönmesi durumunda aşağıdaki olasılıklar söz konusudur:

1. Hareketlilik türü için Türkiye Ulusal Ajansı 2023 Proje Dönemi El Kitabında belirtilen asgari sürenin tamamlanması ancak planlanan faaliyet süresinden erken dönülmesi durumunda öğrencinin yurt dışında kaldığı süre karşılığı hibe miktarı öğrenciye verilir. Kalınan süre karşılığı için hesaplanan hibeden fazla ödeme yapılmışsa, fazla miktarın iadesi istenir.
2. Türkiye Ulusal Ajansı 2023 Proje Dönemi El Kitabında belirtilen asgari süreler tamamlanmadan hareketlilikten dönülmüşse, söz konusu hareketlilik için hibe ödemesi yapılmaz. Ancak Yararlanıcı Modülüne (BM) bu öğrenci için giriş yapılır. Yapılan ödemeler iade alınır.
3. Mücbir sebepler⁴ sonucu Türkiye Ulusal Ajansı 2023 Proje Dönemi El Kitabında belirtilen asgari süreler tamamlanmadan hareketlilikten dönülmüşse öğrencinin yurt dışında fiilen kaldığı süre için hibe ödemesi yapılır.

⁴ Mücbir sebep", taraflardan herhangi birinin, sözleşmeden doğan herhangi bir yükümlülüğünü yerine getirmesine engel olan; tarafların, taşeronlarının, bağlı kuruluşlarının veya uygulamada görev alan üçüncü tarafların hata veya ihmalden kaynaklanmayan ve gösterilen tüm özen ve dikkate rağmen kaçınılmaz olan ve önceden tahmin edilemeyen, tarafların kontrolünün dışındaki istisnai herhangi bir durum veya olay anlamına gelir. Bir hizmetin sunulmaması, ekipman veya malzemelerdeki kusurlar veya bunların zamanında hazır edilmemesi, doğrudan bir mücbir sebepten ve ayrıca işgücü anlaşmazlığı, grev veya mali sıkıntılardan kaynaklanmadığı müddetçe, mücbir sebep olarak öne sürülemez.

Faaliyet Süresine Ara Verilmesi

Asgari faaliyet süresi sağlanmadan şahsî bir mücbir sebepten dolayı öğrencinin geri dönmek zorunda kalması halinde, aşağıdaki şartların sağlanması şartıyla öğrencinin faaliyetini tekrar etme imkânı vardır:

1. Yeni faaliyet, tamamlanamayan faaliyet ile aynı türde olmalıdır.
2. Yeni bir öğrenim anlaşması imzalanmalıdır.
3. Tamamlanamayan dönem ve telafi için verilen dönem ayrı ayrı raporlanmalıdır. Asgari faaliyet süresinden daha uzun süre kalan bir öğrencinin şahsî bir mücbir sebepten dolayı geri dönmek zorunda kalması halinde, öğrenciye tamamlamadığı faaliyetini telafi etmek üzere tekrar gitme imkânı tanınmaz. Genele etki eden mücbir sebeplerden (COVID-19, gidilen bölgede doğal afet olması, grev yapılması vb.) dolayı öngörülen faaliyet süresini tamamlamadan dönen öğrencilerin durumları hakkında, Ulusal Ajans ve Avrupa Komisyonu genel bir değerlendirme yaparak toplu olarak uygulanacak bir karara varır ve duyurusunu yapar.

Vatandaşı Olduğum Ülkeye Gidebilir Miyim?

Programla ilişkili ülkelerden birinin vatandaşı olup da, Türkiye’de ikamet eden bir öğrencinin hareketlilik faaliyeti ile vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi mümkündür; ancak değerlendirme sürecinde bu öğrencilere Türkiye Ulusal Ajansı 2023 Proje El Kitabında belirtildiği üzere düşük öncelik verilir.

Akademik Tanınma Nasıl Gerçekleşir?

Yükseköğretim kurumu, yurt dışında geçirilen staj dönemine tam tanınma sağlamakla yükümlüdür. Staj faaliyeti başlamadan önce tüm taraflarca Staj Hareketliliği İçin Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement for Traineeship) imzalanmalıdır. 2023 çağrı yılı için staj anlaşmalarının imzalanması EWP üzerinden çevrimiçi olarak değil basılı olarak gerçekleştirilecektir. Gönderen yükseköğretim kurumu, bu anlaşmada belirtilen iş programında öğrencinin başarılı olması durumunda tam tanınmanın sağlanacağını garanti eder. Tam Tanınma şu şekilde gerçekleştirilmelidir: Misafir olunan kurumda alınan ve öğrencinin staj anlaşmasında yer alan stajın orijinal isimleri ve kredilerinin transkript ve Diploma Eki’nde yer alması dipnotlarda açık bir şekilde, öğrencinin Erasmus+ kapsamında hareketlilikten faydalandığının belirtilmesi gerekmektedir. Ayrıca transkript ve Diploma Eki 6.1’de12 hangi derslerin Erasmus+ kapsamında ve hangi yükseköğretim kurumunda alındığı anlaşılır bir şekilde gösterilmelidir. Öğrencinin müfredat programı kapsamındaki staj süresinin kendi kurumu tarafından tam olarak ve tercihen AKTS kredileri kullanılarak tanınması gereklidir. Stajın müfredat programının parçası olmadığı hallerde ise, yükseköğretim kurumu tanımayı, yurt dışında yapılan staj faaliyetini Diploma Eki’ne kaydetmek suretiyle gerçekleştirir. Akademik tanınmayı garanti etmek üzere, öğrenci gitmeden önce staj faaliyetinin öğrencisi olunan programda nasıl tanınacağına ilişkin bölüm/fakülte/enstitü kurul kararı alır.

Kalacak Yer, Pasaport ve Vize İşlemleri

Öğrencinin kabul mektubunun içeriğinin başvurulacak konsolosluk talebine uygunluğunun öğrenilmesi, yurt dışına çıkış işlemleri, yurt dışında kalınacak yerin temin edilmesi, pasaport ve vize

işlemleri öğrencinin sorumluluğundadır. Başvuru esnasında ibraz edilen kabul mektuplarının Ulusal Ajans tarafından ilan edilen kriterlere uygun olmasına ve ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu koordinatörü tarafından onaylanmasına rağmen, vize başvurusu yapılacak konsolosluk tarafından belirlenen kriterlere uygun olmayabilmektedir. Bu durumda ilgili belgenin vize başvurusu için kabul edilmesi adına gerekli araştırmayı yapmak öğrencinin sorumluluğundadır. Vize ve pasaport konusunda ulusal veya diğer yetkili kuruluşlar tarafından istenen ve İzmir Bakırçay Üniversitesi tarafından hazırlanması gereken belgeler varsa, söz konusu belgeler İzmir Bakırçay Üniversitesi tarafından düzenlenir.

Sigorta Yükümlülükleri

Staj faaliyetine katılan öğrencilerin, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yayınlanan 2023 Proje Dönemi için Hibe Sözleşmesi Modeli'nde zorunlu olan sigortalarını yaptırmaları gerekmektedir. Yükseköğretim kurumu sigortaların yapıldığını kontrol eder ve yapıldığından emin olur. Hangi sigortaların zorunlu olduğu öğrenci sözleşmesinde belirtilmektedir. Erasmus+ Staj Hareketliliği için zorunlu sigortalar:

- Genel Sağlık Sigortası
- Mesuliyet (Sorumluluk) Sigortası
- Ferdi Kaza Sigortası

Faaliyet öncesinde öğrenciler sigorta belgelerinin bir kopyasını Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'ne teslim edeceklerdir.

EU Academy: Çevrimiçi Dil Desteği (OLS)

a) Çevrimiçi Dil Desteğinin Kapsamı

Yükseköğretim alanında hareketlilik faaliyetlerinden yararlanacak öğrenci ve personel için, Avrupa Komisyonunun “EU Academy” adlı Kurumsal öğrenim yönetim platformu üzerinden destek sağlanacaktır. Söz konusu sistem zaman içerisinde kademeli olarak, AB Üye Devletleri ve Erasmus+ ve ESC programıyla ilişkili ülkelerin 29 resmi dilinin tamamında dil öğrenme hizmeti sunacaktır.

b) Sınavlar

KA131 öğrenci ve yeni mezunları için; hareketlilikleri başlamadan önce seviyelerini belirlemek amacıyla aldıkları dil değerlendirme sınavının zorunluluğu kaldırılmıştır. Ancak söz konusu katılımcılar için, zorunluluğu olmasa dahi, EU Academy platformunun kullanımının teşvik edilmesi beklenmektedir.

c) İsteğe Bağlı Dil Kursları

Katılımcılar öğrenmek istedikleri dili/dilleri, kurs ve dil sayısı sınırlaması olmaksızın seçebilecektir. “EU Academy” adlı Kurumsal öğrenim yönetim platformu 2 ayrı bölümden oluşmaktadır:

- a. Erasmus+ ve ESC katılımcıları için bütün kullanıcılara benzer erişim ve özellikler sunan özel alan:
 - Kullanıcılara ihtiyaç ve ilgi alanları doğrultusunda bireyselleştirilmiş öğrenim yolları sunmak,
 - Öğrenci topluluklarına dil ile alakalı sorular için fikir alışverişinde bulunabilecekleri alan sağlamak,

- Yeni teknolojilerin kullanımını da dâhil olmak üzere daha etkileşimli öğrenim yaklaşımları,
- Daha geniş kurs kataloğu,
- Mentörler için (öğretmenler ve diğer personel) öğrencilere eşlik etmek ve onların gelişimini izlemek (karma öğrenim özelliği) üzere destekli öğrenim özelliği.
- Özel alanın amacı, Erasmus+ ve ESC program katılımcılarına dil becerilerini geliştirmek ve hareketlilik deneyimlerini artırmak için eşlik etmek ve destek olmaktır.

b. Açık alan:

Bu alan; kültürel ve dilsel püf noktaları sunan deneme ve tanıtım videolarının yanı sıra temel çevrimiçi dil öğrenme materyali sunan, dil öğrenmeye ilgili tüm vatandaşlara açık olan alandır. Bu alanın amacı; Avrupa'daki dilsel çeşitliliği kutlamak ve dil öğrenimini teşvik etmektir.

d) Çevrimiçi Dil Sınavları ve Kurslarına Katılım

Kademeli olarak işleme alınacak kullanıcı veri yönetim sistemi aracılığıyla öğrencilerin e-posta adreslerinin sisteme girilmesi sonrasında öğrenciler, e-posta adreslerine gönderilen web sayfası bağlantısı üzerinden EU Academy sayfasına erişim hakkı kazanacaktır.

İçerme Desteği (Inclusion Support)

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele ilave hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden (Türkiye Ulusal Ajansı) ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir. İçerme Desteği sahibi katılımcı seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Merkezden ilave hibe talep edilir. İlave hibe talebi sözleşme dönemi içerisinde, ama her hal ve durumda sözleşme bitiş tarihinden 60 gün öncesine kadar yapılabilir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilemez. İçerme Desteği başvuru formu, ilgili duyuru ekinde paylaşılmıştır. Başvuru formunda, İçerme Desteğine niçin ihtiyaç duyulduğunun açıklanması, kanıtlayıcı belgelerin eklenmesi (örneğin İçerme Desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri ihtiva eden doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) gerekir. Forma ayrıca gidilecek yükseköğretim kurumunun misafir edeceği öğrencinin İçerme Desteğine gereksinim duyan bir katılımcı olduğundan haberdar olduğu bilgisi ve uygun donanımına sahip olduğuna ilişkin taahhüdünü içeren belgeler eklenir. Talep edilen ilave hibe miktarları ve neden ihtiyaç duyulduğu formda istenildiği şekilde detaylıca gösterilmelidir. Talep edilen hibe, İçerme Desteği sahibi katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılma amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır. Merkez (Türkiye Ulusal Ajansı) her bir başvuruyu özel olarak değerlendirir; ilave hibe verilip verilemeyeceğini, verilebilecekse uygun hibe miktarını kararlaştırır. Yararlanıcının sözleşmesinde ilgili kalemde verilen ilave hibe tutarında artış yapılır. İçerme Desteği sahibi katılımcılar için nihai ek hibe, yapılan harcamanın gerçekleşme tutarı üzerinden verilecektir. Faaliyet sonunda verilen ek hibenin kullanımına ilişkin faturaların temin edilmesi ve olası kontrollerde ibraz edilmek üzere katılımcı dosyasında saklanması gerekmektedir. Belgeye dayanmayan harcamalar ve sözleşme ile verilen İçerme Desteği sahibi yararlanıcı hibesinin üzerindeki harcamalar yapılmış olsalar dahi uygun kabul edilmez.

Seyahat Desteği

Aşağıdaki durumlarda katılımcılar seyahat masraflarına destek mahiyetinde aşağıdaki ek tutarları alacaklardır⁵:

- İmkânları kısıtlı öğrenciler

| Seyahat Mesafesi ¹⁷ | Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro) | Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro) |
|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 10 ila 99 KM arasında | 23 | |
| 100 ila 499 KM arasında | 180 | 210 |
| 500 ila 1999 KM arasında | 275 | 320 |
| 2000 ila 2999 KM arasında | 360 | 410 |
| 3000 ila 3999 KM arasında | 530 | 610 |
| 4000 ila 7999 KM arasında | 820 | |
| 8000 KM veya daha fazla | 1.500 | |

Seyahat Desteği Almayanlar için Yeşil Seyahat Desteği

Seyahat desteği almayan öğrenci/yeni mezunlara, yeşil seyahati tercih etmeleri durumunda, tek seferlik 50 Avro yeşil seyahat desteği verilmelidir. Ayrıca gereken durumlarda yol için, gün sayısı kadar, azami dört günlük bireysel destek hibesi verilir.

Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımli otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

⁵ Katılımcı başına seyahat mesafesi temel alınmıştır. Seyahat mesafeleri, Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan mesafe hesaplayıcısı (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm) kullanılarak hesaplanmalıdır. Gidiş dönüş seyahatini destekleyecek hibe miktarının hesaplanması için tek yönlü bir seyahat mesafesi kullanılmalıdır.

İKİNCİ BÖLÜM

BAŞVURU SÜRECİ

Başvuru Koşulları

1. Öğrencinin İzmir Bakırçay Üniversitesi'nde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekir. (Açık öğretim ve benzeri (uzaktan eğitim) programlarda öğrenim gören öğrenciler faaliyetten yararlanamaz. (Hazırlık sınıfı öğrencileri Erasmus+ staj hareketliliğinden yararlanamaz.)
2. ÜİDPK Komisyonu kararına göre lisans öğrencileri en erken 2. SINIFTAN itibaren staj hareketliliğinden yararlanabilirler. Bu durumda 1. Sınıfta olan bir lisans öğrencisi başvuru yapabilir, fakat hareketliliği en erken 2. Sınıftan itibaren gerçekleştirebilir.
3. Birinci kademe (ön lisans, lisans) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması gerekir.
4. Başvuru aşamasında henüz transkripti oluşmamış 1-Ön lisanstan geçiş yapan öğrenciler için ön lisans mezuniyet notunun en az 2.20/4.00; 2-Birinci sınıf öğrencileri için lise mezuniyet notunun en az 75/100 olması gerekir.
5. İkinci (yüksek lisans) ve üçüncü kademe (doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması gerekir. Yüksek lisans ve doktora düzeyinde ilk dönem başvuran ve henüz seçim yapılan yükseköğretim kurumunda transkripti oluşmamış öğrenciler için, bir önceki yükseköğretim kademesinde alınan mezuniyet notu kullanılır. Benzer şekilde, yatay veya dikey geçişle başka bir yükseköğretim kurumundan geçiş yapmış ve henüz seçim yapılan yükseköğretim kurumunda bir not ortalaması oluşmamış öğrenciler için geldikleri yükseköğretim kurumundan aldıkları son transkriptte yer alan not ortalamaları dikkate alınır. Lisansüstü eğitimine başlayıp henüz not ortalaması oluşmamış öğrenciler için lisans mezuniyet not ortalaması dikkate alınacak olup değerlendirme 2,5/4,00 not ortalaması üzerinden yapılacaktır.
6. İzmir Bakırçay Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan veya eşdeğer olarak kabul edilen yabancı dil sınavından ön lisans öğrencileri için en az A2, lisans ve lisansüstü öğrencileri için ise en az B1 seviyesine eş değer bir puan almış olmak.⁶
7. Aynı öğrenim kademesi içerisinde varsa, Erasmus Mundus burslusu olarak yapılan veya 2014-2020 Erasmus+ döneminde yapılan öğrenci hareketliliği süresi ile yeni Erasmus+ döneminde (2021-2027) yapılan öğrenci hareketliliği sürelerinin toplamda 12 ayı geçmemesi gerekir.
8. ÜİDPK Komisyonu kararınca, başvuru aşamasında öğrencilerimize staj yapacakları işletmelerden aldıkları kabul/davet mektuplarını yüklemeleri zorunlu tutulmayacak, fakat başvuru aşamasında geçerli bir kabul mektubu yükleyen öğrencilere +10 puan verilecektir.
9. Kayıt donduran öğrenciler, kayıt dondurdukları dönemde staj hareketliliğini gerçekleştiremez. Kayıt dondurulan dönemde staj hareketliliği başvurusu yapılabilir.
10. Disiplin cezası almış olmak veya alttan dersi olması gibi sebepler öğrencinin Erasmus+ staj hareketliliğinden faydalanmasına engel değildir. Ancak öğrencinin aldığı disiplin cezası

⁶ İzmir Bakırçay Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan Erasmus Yabancı Dil Sınavı Sonuçlarının Avrupa Ortak Dil Çerçevesi'ndeki (CEFR) karşılıkları aşağıdaki gibidir.

100 puan üzerinden:

0-44: A1

45-59: A2

60-79: B1

80-100: B2

sonucu öğrencilik haklarında kısıntı söz konusu olursa programa başvurması ya da hareketlilikten yararlanması mümkün olmayacaktır.

11. Çift anadalda öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir anadaldan hareketliliğe başvurabilirler.

Başvuru Koşulları ile İlgili Notlar:

- Öğrencinin not ortalamasının başvuru aşamasında asgari şartları sağlaması gerekir. Not ortalamasının tespitinde öğrencinin almış olduğu en son transkript kullanılır.
- Öğrencilerin puan sıralaması, bölüm veya fakültelere ayrılan kontenjanlara göre ilgili bölüm/fakülte içerisinde yapılır.
- Kabul/Davet mektubunun, misafir kurumun **antetli kâğıdı** üzerinde sorumlu kişi/kişiler tarafından imzalanmış olması, ve kuruma ait **kaşe/mühür** taşınması **ZORUNLUDUR**. Mektup içeriğinde öğrencinin kimlik bilgilerinin, hareketlilik tarihlerinin ve staj içeriğinin net bir şekilde açıklanmış olması gerekir. Davet mektubunun içeriğinden, yapılacak stajın öğrenciye öğrenim alanıyla ilgili olarak mesleki deneyim kazandıran ve mesleki uygulama içeren bir faaliyet olduğu anlaşılmalıdır.
- Başvuruda bulunan öğrenciler için Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Yabancı Dil (İngilizce) Seviye Tespit Sınavı yapılacaktır.
- Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından düzenlenecek olan Yabancı Dil (İngilizce) Seviye Tespit Sınavı ücretsiz olacaktır.
- Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından düzenlenecek olan Yabancı Dil (İngilizce) Seviye Tespit Sınavına başvurduğu halde mazeretsiz katılmayan öğrencilerden bir sonraki Erasmus+ başvurularında “-5 puan” eksiltme uygulanacaktır.
- Yabancı Dil Sınavının geçerlilik süresi sınav sonucunun ilan tarihinden itibaren 1 yıl olacaktır. Öğrenci sınav sonucunun ilanından itibaren bir sonraki başvuru döneminde de ilgili puanı ile Erasmus+ hareketliliklerine başvuru yapabilecektir.
- Yabancı Dil Sınavına ilişkin detaylar Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından ilan edilecektir.

Kimler Başvuramaz?

- İzmir Bakırçay Üniversitesi’nde mezun durumunda olan ve okulla ilişkisi kesilmiş öğrenciler başvuru yapamaz.

Başvuru Şekli ve Kanalları

2023 Erasmus+ KA131 Projesi Öğrenci Staj Hareketliliği için başvurular [“https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr”](https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr) sayfasından **ONLINE** olarak yapılacaktır. Öğrencilerimizin e-devlet üzerinden giriş yaparak “İzmir Bakırçay Üniversitesi 2023 Proje Dönemi Erasmus+ Staj Hareketliliği” sayfasına erişmeleri gerekmektedir. Öğrenciler, gerekli belgelerin dijital kopyalarını 8 Eylül 2023 Cuma günü 23:59’a kadar sisteme yüklemelidirler. Belgeler Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü’ne veya Bölüm Koordinatörlerine elden veya mail yoluyla **İLETİLMEMEYECİKTİR**.

Başvuru Takvimi

| 2023 ERASMUS+ KA131 PROJESİ ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU TAKVİMİ | |
|--|---|
| Kontenjanların Belirlenmesi için Danışma Kurulu Toplantısı: | 1 Ağustos 2023 (Salı) |
| Erasmus+ Hareketlilik İlanı: | 4 Ağustos 2023 (Cuma) |
| Yabancı Dil Sınavı: | 28-29 Ağustos 2023 (Başvuru İlanı YDYO tarafından ydyo.bakircay.edu.tr adresinde yayımlanacaktır) |
| YDYO Tarafından Sınav Sonuçlarının UİDPK'ya Resmi Yazı ile Bildirilmesi İçin Son Gün | 6 Eylül 2023 (Çarşamba) |
| Yabancı Dil Sınav Sonucu İlanı: (YDYO tarafından ilan edilir.) | 6 Eylül 2023 (Çarşamba) |
| Başvurular (Hibeli/Hibesiz Başvuruları aynı anda): Not: Başvuru sırasında Hibesiz dilekçesi de eş zamanlı alınacak. | 24 Ağustos (Perşembe) – 8 Eylül (Cuma) 2023 (erasmusbasvuru.ua.gov.tr adresi üzerinden) |
| UİDPK tarafından başvuruların uygunluk kontrolünün yapılması: | 11-13 Eylül 2023 |
| Başvuru Listesinin Hazırlanmasının ardından kazananların belirlenmesi için Danışma Kurulu Toplantısı: | 14 Eylül 2023 (Perşembe) |
| Başvuru Ön Değerlendirme Sonuçlarının İlanı: | 15 Eylül 2023 (Cuma) |
| Sonuçlara İtiraz Süresi: | 18-22 Eylül 2023 |
| Feragat Süresi: | 18-22 Eylül 2023 |
| Seçilen Hibeli ve Hibesiz Adayların Başvuru Belgelerini Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğüne Son Teslimi: | 22 Eylül 2023 (Cuma) |
| Feragat ve İtiraz Süreci Sonucunda Nihai Liste İlanı: | 25 Eylül 2023 (Pazartesi) |
| Oryantasyon Tarihi: | 16 Ekim 2023 (Pazartesi) |

Uygunluk Kontrolü

Ulusal Ajans tarafından yayımlanan 2023 Sözleşme Dönemi Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı'nda yer aldığı şekilde, staj hareketliliği programına başvuran tüm öğrenciler için "Uygunluk Kontrolü" işlemi yapılır. Başvuru süresinin dolmasının ardından, başvuru yapan ve başvuru kriterlerini sağlayan öğrencilerin başvuruları, Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından ilgili Fakülte/Meslek Yüksekokulu koordinatörlerine iletilecek ve Fakülte/Meslek Yüksekokullarından öğrencinin planlanan staj faaliyeti içeriğinin öğrencinin öğrenim gördüğü branş ile akademik uygunluğuna dair resmi onay yazısı istenecektir. Bu nedenle öğrencilerin staj faaliyetlerini planlamadan önce Fakülte/Meslek Yüksekokul Erasmus Koordinatörleri ile irtibata geçmeleri önem arz etmektedir.

Erasmus+ Staj Hareketliliği Davet/Kabul Mektubu Nasıl Olmalı?

- Davet mektubu, staj yapmak için temasa geçmiş olunan kurumun/şirketin antetli (kurum logosu ve iletişim bilgilerini içeren) kağıdına basılmış olmalıdır.
- Staj davet/kabul mektubu kurum tarafından kaşe veya mühür basılmış ve adı/soyadı belirtilmiş bir kurum yetkilisi tarafından imzalanmış olmalıdır.

Davet mektubunda öğrencinin,

- a) adı-soyadı
- b) İzmir Bakırçay Üniversitesi'nin hangi bölümünün öğrencisi olduğu
- c) hangi tarih aralığında (gün-ay-yıl belirterek) ilgili kurumda staj yapacağı (Erasmus+ staj faaliyeti 2 AY/60 gün den daha kısa süreli olamaz)
- d) ilgili kurumda "Erasmus+ Traineeship Mobility" kapsamında staj yapacağı
- e) dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) kapsamında ise
- f) söz konusu kurumun öğrenciden ne gibi görevleri yerine getirmesini beklediği ve (belli ise) hangi departmanında staj yapacağı belirtilmiş olmalıdır.

ÖNEMLİ: Davet mektubunuzun içeriğinden, yapacağınız stajın size öğrenim alanınızla ilgili olarak mesleki deneyim kazandıran ve mesleki uygulama içeren bir faaliyet olduğu anlaşılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

SEÇİM SÜRECİ

Seçim Kriterleri ve Puan Hesaplaması

Adayların puanları 100'lük puan sistemi üzerinden hesaplanan ağırlıklı not ortalamalarının %50'si ve yabancı dil sınav sonuçlarının %50'si toplanarak hesaplanacaktır. Puan hesaplamasını takiben aşağıdaki tabloda bulunan seçim kriterleri kendileri için geçerli olan adaylara tabloda belirtilen miktarlar eklenecektir/veya puanlarından düşülecektir.

| Seçim Kriteri | Puan |
|---|-----------------------|
| Akademik başarı düzeyi | %50 (100 üzerinden) |
| Dil seviyesi (yazılı ve sözlü sınav sonu) | %50 (100 üzerinden) |
| Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzedeye yardımı alanlar | +10 puan |
| Şehit ve gazi çocukları | +15 puan ⁷ |
| Engelli öğrenciler (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) | +10 puan ⁸ |
| 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrenciler | +10 puan ⁹ |
| Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir | +5 puan |
| Aynı kademede daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz) | -10 puan |
| Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma | -10 puan |
| Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama | -10 puan |
| İki hareketlilik türüne birden aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır) | -10 puan |
| Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/egitime mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır) | -5 puan |
| Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır) | -5 puan |

⁷ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

⁸ Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

⁹ Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

Daha önce yararlanma durumunda “-10 puan” eksiltme uygulanması, önceki öğrenim kademesinde gerçekleştirilen veya yükseköğrenim öğrenci/staj hareketliliği dışındaki hareketlilikler için uygulanmaz. Hareketlilik gerçekleştirmiş bir öğrencinin aynı öğrenim kademesi içerisinde tekrar başvurması halinde uygulanır.

Aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önceki bir seçim döneminde seçilmiş, fakat mücbir bir sebebe dayanmaksızın, faaliyetini gerçekleştirilmemiş öğrenciler için, hak kazanmış olunmasına rağmen, faaliyetin gerçekleştirilmediği her faaliyet için “-10 puan” eksiltme uygulanır. Yükseköğretim kurumunun vazgeçişleri öngörerek öğrencilere vazgeçtiklerini bildirmeleri için bir süre tanınmaları ve öğrencilerin bu süre içerisinde vazgeçtiklerini bildirmeleri halinde puan eksiltme uygulanmaz.

Yükseköğretim kurumunun öğrenim ve staj hareketliliği seçimlerini aynı başvuru ve değerlendirme süreci içerisinde gerçekleştirmesi halinde; daha önce hareketlilikten faydalanmayan bir öğrencinin hem öğrenim, hem staj faaliyetine aynı zamanda başvurması durumunda, “-10 puan” eksiltmenin hangi faaliyette uygulanacağı öğrencinin tercihine bırakılır. Bu durumda öğrenciden hangi faaliyette eksiltme uygulanmasını tercih ettiğine yönelik bir dilekçe alınır.

Daha önce hareketlilikten faydalanmış bir öğrencinin hem öğrenim, hem staj faaliyetine aynı zamanda başvurması durumunda, daha önce faydalandığı hareketlilik türünden “-20” puan, başvurduğu ikinci hareketlilik türünden ise “-10” puan eksiltme uygulanır.

Eksiltmeler öğrencinin toplam puanı üzerinden yapılır.

Tüm ölçütler dikkate alınarak hesaplanan toplam puanların eşit olması halinde; akademik başarı notu yüksek olan öğrenciye, akademik başarı notunun da eşit olması halinde yaşı küçük olan öğrenciye öncelik verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

SEÇİM SONUÇLARI

Sonuçların İlan Edilmesi

Fakülte/Meslek Yüksekokullarına tahsis edilen kontenjanlar ve başarı puan sıralaması esas alınarak, her fakülteden en yüksek puanı alan bir öğrenci seçilecek ve sonuçlar Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından www.uik.bakircay.edu.tr ile www.bakircay.edu.tr sayfalarında ilan edilecektir.

Seçim aşamasında veya itiraz ve feragat süreci sonunda açıkta kalan kontenjanlara yerleştirilecek öğrencilerin seçimi tüm fakültelerde puanların en yüksekten aşağıya doğru sıralanmasıyla yapılacaktır. Aynı puana sahip öğrencilerin olması durumunda dezavantajlı gruplardan olan veya yabancı dil puanı daha yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Eşitlik bozulmazsa üst sınıfta olan öğrenciye öncelik verilir.

Sonuçlara İtiraz

Seçim sonuçlarına itiraz eden öğrenciler, Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü'ne itiraz nedenini belirten bir dilekçe ile başvuru takviminde belirtilen tarihler aralığında başvuruda bulunabileceklerdir. İtiraz süresinin dolmasının ardından şikâyetler değerlendirilerek 5 iş günü içerisinde öğrenciye e- posta yolu ile bilgilendirme yapılacaktır.

Feragat Süreci

Seçim hakkından feragat eden öğrenciler Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü ile Fakülte/Meslek Yüksekokul koordinatörlerine feragat nedenini belirten bir dilekçe ile başvuru takviminde belirtilen tarihlerde başvuruda bulunabileceklerdir.

Feragat süresi dışında feragat için başvuran öğrencilerin olması durumunda aynı işlem yapılacak ancak öğrencilerin aynı kademedeki sonraki dönemlerde başvuru yapması halinde değerlendirmede (kabul edilen mücbir sebepler haricinde) son başarı notundan 10 puan düşürülecektir.

İlan edilen sürelerde hakkından vazgeçen öğrencilerin yerine yedek sıralı listeden üst sırada olanlar asile çekilerek hareketlilikten hibeli olarak yararlandırılacaklardır. Feragat edenlerin yerine Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü, yedek öğrencilere başarı puan sıralamalarına göre puanı en yüksek olandan başlayarak ulaşarak asile çekilebileceğini bildirecektir; yedek öğrenci feragat eden öğrenci yerine hareketlilikten yararlanacak ise, Erasmusport online sistemi üzerinden gerekli yerleştirme işlemi yapılacak ve Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından öğrencinin bağlı olduğu birime resmi yazı ile bilgilendirme yapılacaktır.

Feragat süresi dışında feragat olması halinde; hibesiz olarak hareketlilikten yararlanan öğrencilerden puan sıralamasına göre üst sırada olanlar, bütçede yeterli miktarda hibe kalması halinde değerlendirilmeye alınacaktır.

Nihai Sonuçlar ve Seçilen Adayların Nominasyonu

İtiraz ve feragat süreci tamamlandıktan ve faaliyetten hibersiz yararlanacak adaylar da belirlendikten sonra nihai sonuçların listesi UİDPK web sitesinde yayınlanacaktır. Seçilen adayların bilgileri misafir yüksek öğretim kurumlarıyla (varsa) paylaşılacaktır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

BELGE TESLİMİ

Seçim süreci tamamlandıktan sonra staj faaliyeti öncesinde ve sonrasında düzenlenmesi gereken ve koordinatörlüğümüze teslim edilmesi gereken belgeler aşağıda listelenmiştir.

Hareketliliğe Kabul Edilen Öğrenciler Tarafından Teslim Edilecek Belgeler

Seçilen aday öğrencilerin, aşağıda belirtilen belgelerin asıllarını takvimde belirtilen tarihte mesai bitimine kadar Koordinatörlüğe teslim etmeleri gerekmektedir.

Hareketlilik Öncesi

- Aday Öğrenci Başvuru Formu ve Ekleri (varsa)
- Not Döküm Belgesi (E-imzalı)
- Öğrenci Belgesi (E-imzalı)
- Yabancı Dil Belgesi
- Staj Anlaşması (Learning Agreement For Traineeship) (imzalı ve kaşeli)
- Akademik Onay Formu
- Kabul Mektubu / Acceptance Letter (imzalı ve mühürlü/kaşeli, en geç hareketlilikten 1 ay öncesine kadar UIDPK'ya teslim edilmelidir.)

**Yukarıdaki belgeler teslim edildikten sonra UIDPK tarafından vize yazısı hazırlanacaktır.*

- Sağlık Sigortası Poliçesi
- Banka Hesap Cüzdanı (Vakıfbank Menemen Şubesinden açılan)
- Mali Destek Belgeleri / Financial Support (Varsa)
- Pasaport ve Vize Fotokopisi
- Online Dil Sınavı Sonuç Belgesi

**Yukarıdaki belgeler teslim edildikten sonra Hibe Sözleşmesi imzalanacaktır.*

Hareketlilik Sırasında

- Learning Agreement During The Mobility
- Arrival/Departure Form

Hareketlilik Sonrasında

- Hareketlilik Teyit Belgesi (Katılım Sertifikası) / Confirmation of Attendance
- Arrival/Departure Form
- Not Döküm Belgesi / Transcript
- Learning Agreement After The Mobility
- Nihai Rapor (Katılımcı Anketi, AB Anketi) / Final Report
- Online Dil Sınavı Sonuç Belgesi
- Pasaport Giriş Çıkış Belgesi / Uçak Bileti
- Yeşil Seyahatten yararlandıysa kanıtlayıcı belgeleri (Biniş kartları vb.)
-

Teslim edilecek Başvuru Formu Ekleri

- 2 Adet son 6 ay içinde çekilmiş vesikalık fotoğraf
- Hibeli yerleştirmelerin ardından boş kontenjan kalması durumunda hibesiz olarak yerleştirilmeyi kabul edip etmediğine dair dilekçe (Hibesiz Öğrenci Dilekçesi)
- Gidilecek ülkenin dili İngilizce değilse gidilecek ülkenin diline ilişkin Sınav Sonuç Belgesi (varsa).
- Engellilik durumu varsa belge (3 aydan eski olmayacak şekilde engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri içeren doktor raporu veya engellilik kartı fotokopisi).
- Şehit veya Gazi çocuğu olması durumunda duruma ilişkin belge.
- 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında koruma, bakım veya barınma kararı olanlar için karara ilişkin yazı.
- Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan) Erasmus başvurusu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge (varsa).

ALTINCI BÖLÜM

ORYANTASYON SÜRECİ

Başvuru ve seçim işlemleri tamamlanıp nihai sonuçlar ilan edildikten sonra seçilen adaylar için 16 Ekim 2023 tarihinde bir oryantasyon toplantısı düzenlenecektir. Toplantı **Hibrit** düzenlenecek olup staj faaliyetinden yararlanacak tüm adayların katılımı gerekmektedir.

Oryantasyon Toplantısında aşağıdaki konular hakkında bilgi verilecek ve öğrencilerin staj faaliyetine ilişkin soruları cevaplanacaktır.

- Hareketlilik gerçekleşmeden önceki süreç ile ilgili bilgilendirme
- Kurumlara başvuru sırasında dikkat edilmesi gereken noktalar ile ilgili bilgilendirme
- Pasaport/Vize başvuru süreci
- Hibe işlemleri
- Hareketlilik gerçekleştikten sonraki süreç ile ilgili bilgilendirme
- Daha önce staj hareketliliğinden yararlanmış olan öğrencilerimizin konuşmaları
- Soru-cevap bölümü

Toplantıya ilişkin bilgiler (saat ve toplantı linki) 13 Ekim 2023 tarihinde öğrencilerin e-posta adreslerine UİDPK tarafından gönderilecektir.¹⁰

¹⁰ Süreçle ilgili tüm duyurulara UİDPK web sitesi uik.bakircay.edu.tr adresinden, tüm sorularınız ve destek talepleriniz için ise aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak bize ulaşabilirsiniz:

E-posta: uidpk@bakircay.edu.tr

| Erasmus+ Staj Hareketliliği Sorumlu Öğretim Görevlileri | Telefon- Dahili |
|--|------------------------|
| Öğr. Gör. Sedat Atak | 0232 493 00 00- 14016 |
| Öğr. Gör. Ayşe Nur Ekinci | 0232 493 00 00- 11177 |